

PROYECTO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES CURSO 2016/2017



TEL: 644 285 208
e-mail: gestiones.mgl@gmail.com
www.mglservicios.net

ÍNDICE

1. JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA
2. DESNITATARIOS
3. OBJETIVOS
4. ACTIVIDADES
5. METODOLOGÍA
6. RECURSOS
7. SISTEMAS DE EVALUACIÓN

1. JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Cada vez el ocio ocupa más tiempo en nuestras vidas. Nuestras sociedades desarrolladas se caracterizan entre otros rasgos porque cada vez disponemos de más tiempo libre, al contrario de una sociedad primitiva, donde la mayor parte del tiempo se tiene que dedicar al trabajo para poder obtener los recursos para la subsistencia.

La cuestión es que la posibilidad de tener cada vez más tiempo libre, no sea algo que se vuelva contra nosotros. Tan malo es no tener nada de tiempo libre, lo que nos impide descanso, el recuperarnos, como tener todo el tiempo libre del mundo y no saber qué hacer.

1. El ocio es el tiempo para hacer otras actividades distintas a las habituales
2. Buscar equilibrio entre tiempo de trabajo y tiempo de descanso
3. Los padres han de ser conscientes que son el modelo y referente para sus hijos.
4. La propuesta de actividades ha de ser variada y cíclica en lo posible.

Cuando utilizamos el tiempo libre de forma creativa, desarrollando capacidades, favoreciendo el equilibrio personal y enriqueciendo nuestra experiencia, estamos llenando de contenido nuestra vida y dando al ocio una dimensión de enriquecimiento personal, **POR TANTO, EL OCIO PODRIA SER ALGO ASÍ COMO EL TIEMPO LIBRE QUE UTILIZAMOS PARA HACER LO QUE NOS GUSTA Y PARA EL CRECIMIENTO PERSONAL.**

Vamos a apostar, por una **Educación para el Ocio** no concebida como materia, ni siquiera como un **eje transversal**, sino como un conjunto de motivaciones y directrices que favorezcan la imaginación y la creatividad y que empujen a los alumnos a descubrir el placer de aprender a hacer cosas y de alcanzar nuevos horizontes.

Desde nuestro punto de vista, el ocio no es un lujo sino un derecho de todos los ciudadanos. La propia **Constitución** (artículo 43) obliga a los poderes públicos a facilitar la adecuada utilización del ocio.

Existe una dimensión estrictamente individual del ocio, que no es en absoluto desdeñable, pero el ocio vivido como un proyecto de realización personal invita a

la comunicación y a la convivencia, e incluso, a un compromiso con ideales de creación y de extensión cultural.

Entendemos el pluralismo como un valor. No existe ni una única forma de entender el ocio, ni formas de ocio que puedan jerarquizarse de modo arbitrario. El ocio, vivido de forma creativa, es una búsqueda en la que, a lo largo del camino, cada uno y cada una ha de ir encontrando sus propias metas; por consiguiente, no deben imponerse formas de ocio por decreto, sino facilitar la búsqueda individual y colectiva de los objetivos perseguidos.

Quisiéramos finalizar esta introducción oponiéndonos con fuerza a un tópico, el de que el ocio es no hacer nada. Estamos convencidos justamente de lo contrario. El ocio es una actividad, una inversión en nosotros mismos, en nuestra sensibilidad, en nuestro afán de conocimiento, en nuestra búsqueda de perfección, en nuestra capacidad de disfrutar con lo que nos conmueve, nos cautiva o favorece nuestra realización.

Otro de los factores que nos gustaría resaltar como objeto de este proyecto es la **conciliación de la vida laboral, familiar y personal** dirigiéndola a conseguir una nueva organización del sistema social y económico donde padres y madres puedan hacer compatibles las diferentes facetas de su vida: el empleo, la familia, el ocio y el tiempo personal.

La conciliación de la vida laboral, familiar y personal, se fundamenta en la corresponsabilidad social en la que intervienen los diferentes agentes sociales, cada uno de ellos, asumiendo y desempeñando un papel determinado y participando en el desarrollo de diferentes medidas y estrategias dirigidas a buscar armonía entre los intereses y las necesidades de los padres y madres.

2. DESTINATARIOS/AS

Los destinatarios/as de este programa de actividades extraescolares es toda la población bien del propio centro educativo o bien desde otros centros escolares que puedan beneficiarse de la actividad.

3. OBJETIVOS

Siguiendo el criterio de CALIDAD PEDAGÓGICA que siempre intentamos marcar en nuestro modos y formas de trabajo y con la intención de mejorar y conseguir una vertiente formativa en todas las actividades extraescolares programadas que organicemos, consideramos esencial que el planteamiento general ha de quedar sujeto a los criterios pedagógicos que le guían y distinguen; así los criterios pedagógicos que marcamos son los siguientes:

1. Expresión libre y creatividad que genere espontaneidad, seguridad y confianza en sí mismo.
2. Actitud de investigación y descubrimiento que despierte curiosidad e interés por explorar.
3. Cooperación y solidaridad, como valores de nuestro Programa que permita el trabajo en grupo y la ayuda al compañero. Saber compartir y trabajar juntos para conseguir el mismo fin.
4. Responsabilidad y respeto al material común que todos compartimos, a los demás con los que compartimos nuestro espacio y nuestro tiempo.
5. En las clases, estamos provocando el desarrollo integral en todas las dimensiones fundamentales del alumno/a: relación con sus iguales, la

pertenencia a un grupo, en definitiva, la expresión de sus destrezas, habilidades y actitudes.

Convertir el ocio y el tiempo libre en un instrumento para el enriquecimiento y desarrollo personal es una idea sobre la que conviene reflexionar, es por esto por lo que nos marcamos, como mínimo, los siguientes objetivos:

OBJETIVOS GENERALES:

1. **Apostar** por un concepto activo y positivo de ocio, que favorezca el desarrollo personal y la creatividad.
2. **Rechazar**, el concepto simplista de ocio. El ocio, desde nuestra perspectiva, consiste en **hacer y crear**, utilizando la imagen.
3. **Aprender** a valorar el ocio como un factor de equilibrio para lograr un desarrollo armónico de la personalidad. Las características de nuestro sistema de vida deben llevarnos a buscar una correcta utilización del tiempo libre, la compensación creativa y lúdica de las deficiencias repetitivas y mecánicas de nuestros hábitos cotidianos.
4. **Motivar** al alumno/a, para que empleen adecuadamente su ocio y tiempo libre, a través del diálogo, haciéndoles ver la importancia, para su crecimiento personal, del deporte, la lectura, la música...
5. **Generar** dinámicas de comunicación y efectividad, en virtud de las cuales todos los miembros del grupo puedan compartir su ocio y vivir conjuntamente experiencias enriquecedoras.
6. **Defender** que el concepto saludable de ocio tiene diversas vertientes: una individual, que favorece el crecimiento personal y otra participativa, comunicativa y convivencial, que descubra el placer de compartir afinidades y proyectos con otros.
7. **Vincular** el ocio a la búsqueda individual y colectiva de nuevos horizontes, a la exploración de diversos campos de la realidad social y cultural, y a vencer el miedo a enfrentarse a situaciones desconocidas.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Desarrollar un **PROGRAMA PEDAGÓGICO DE CALIDAD** vinculado a los objetivos de conciliación previstos.

Incentivar a niños y niñas en un **TIEMPO DE OCIO LÚDICO** y social, a través de un programa de actividades adaptado.

Fomentar un **USO CREATIVO** de los espacios públicos del municipio de Toledo, integrándolo en el entorno vivo desde su percepción infantil.

Desarrollar la **CREATIVIDAD DE LOS PARTICIPANTES**, a través del trabajo realizado en las diferentes actividades.

Aplicar una **METODOLOGÍA EN LA ENSEÑANZA**

DE RELACIÓN a través de los juegos de forma lúdica.

Propiciar la **EDUCACIÓN EN VALORES** desde una perspectiva de ocio y tiempo libre, con la igualdad de oportunidades.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

Objetivos hacia los menores

- ◆ Educar en el respeto y la tolerancia hacia las personas y las diferentes formas de ver la vida, cultivando actitudes positivas en todo tipo de situaciones que se creen en el aula.
- ◆ Respetar, valorar y enriquecer el lenguaje corporal, como medio de expresión y comunicación a través de la danza, teatros, cuentos, música...
- ◆ Respetar, valorar y potenciar el diálogo corporal como medio para conocer el espacio y a los otros a través de actividades de rincones, actividades manipulativas, de reconocimiento del espacio...
- ◆ Experimentar y encontrar semejanzas y diferencias entre personas y colectivos a través de actividades como el conocimiento de la cultura a través de los viajes, las diferencias existentes y el respeto por éstas.
- ◆ Favorecer el conocimiento de uno y de los otros en relación a lo que compartimos y en relación a lo que nos hace únicos e irrepetibles. A través de actividades que fomenten actitudes positivas, como compartir...
- ◆ Compartir un proyecto común a partir de la diversidad de grupo.
- ◆ Aprender a resolver pequeños conflictos a través de asambleas, los momentos de reflexión, los cuentos y en el día a día.
- ◆ Potenciar la convivencia y la cooperación entre los alumnos culturalmente diferentes a través de trabajos conjuntos, normalmente de expresión plástica.
- ◆ Fomentar la creatividad de los niños y el desarrollo de sus capacidades personales.
- ◆ Garantizar la atención de los niños por personal cualificado.
- ◆ Organizar el tiempo libre de los niños para que junto con sus compañeros desarrollen su autonomía, comunicación y socialización.
- ◆ Ofrecer a los menores una forma diferente de relacionarse con su entorno de referencia, con su barrio.

Objetivos hacia las familias

- ◆ Implicar a las familias en la puesta en práctica del proyecto mediante la evaluación continua, la realización de actividades conjuntas, estar al

tanto de sus necesidades y sus sugerencias, mantener una actitud de información bidireccional.

- ◆ Apoyar a las familias que durante el periodo de ejecución de las actividades tienen dificultades para compatibilizar la vida laboral y la atención a los menores.
- ◆ Ofrecer a madres y padres una forma diferente de relacionarse con su entorno de referencia, con su barrio, a través de sus hijos/as.

4. ACTIVIDADES

A continuación detallamos la propuesta de actividades para su centro que se llevarán a cabo de Octubre a Mayo del curso 2014 a 2015.

COCINA FRÍA

Para desarrollar esta actividad, no es necesario disponer de una instalación específica. Bastaría con un aula al uso.

Sería una hora a la semana y su precio sería de 20€ al mes. El precio aumenta un 15% para familias no socias del A. M. P. A. del centro.

CREATIVIDAD MANUAL

Es una actividad para niños y niñas de 3 a 12 años. Existe la posibilidad de que en alguna sesión, los padres o madres puedan colaborar en algún trabajo que se esté realizando de manera conjunta con los niños y niñas.

Las actividades estarán relacionadas con momentos temáticos se den durante el curso. Navidad, Carnaval, día de la madre o del padre...

Algunos ejemplos de estas actividades serían los siguientes:

- Caretas.
- Marionetas.
- Pinzas.
- Collares y pulseras.
- Marcos de fotos.
- Guarda anillos.
- Jabones.
- Reciclado.
- Broches...

Su precio es de 20€ al mes por una hora semanal. El precio aumenta un 15% para familias no socias del A. M. P. A. del centro.

TEATRO

Planteada para primaria. Se trabajarán obras adaptadas a las edades de los niños y niñas. Además trabajaremos aspectos relacionados con la expresión corporal y la dicción de manera lúdica y divertida.

También está pensada para 1 día a la semana, y su precio es de 15€. El precio aumenta un 15% para familias no socias del A. M. P. A. del centro.

INGLÉS.

La propuesta para los cursos de infantil sería como LUDOTECA DE INGLÉS, mientras que para primaria sería clases de inglés como apoyo al currículum escolar de esta asignatura. En ambas propuestas no se habla español durante el trascurso de la actividad. Se plantea dos días a la semana. El coste mensual sería de 20 euros para asociados y un aumento del 15% para los no socios.

MÚSICA Y MOVIMIENTO.

Actividad planteada para segundo ciclo de educación infantil, de tres a seis años. La propuesta es de una hora semanal y su coste es de 15 euros mensuales para socios y un 15% más para los no socios.

PINTURA.

Pensada para todos los ciclos. Las clases serían semanales de una hora y media de duración. El coste de la actividad sería de 18 euros al mes para los socios y un 15% más para los no socios

PILATES INFANTIL.

Indicado para mayores de 8 años. Se plantean dos sesiones de una hora de duración a la semana. El coste sería de 23 euros mensuales para los socios, y un 15% más para los no socios.

MÚSICA.

Para los ciclos de primaria. Las clases tendrían una hora y media de duración, un día a la semana. El coste es de 20 euros al mes para los socios, y un 15% más para los no socios.

BAILE MODERNO

Planteada para niños y niñas de infantil y primaria. Dos horas semanales. Su coste es de 20 euros mensuales para los socios y 15% más para no socios.

BATUKA

Planteada para niños y niñas de primaria. Una hora semanal. Su coste es de 15 euros mensuales para los socios y 15% más para no socios.

AJEDREZ

Esta actividad está pensada para niños y niñas a partir de primero de primaria. Apostamos por ella pensando en la aportación que tiene para el desarrollo de competencias relacionadas con la lógica, la estrategia en la resolución de problemas, el aumento en la capacidad de atención y concentración... todas ellas tienen que ver con el desarrollo académico del niño o niña y por supuesto con su madurez en general en todas las áreas.

Esta propuesta sería para un día a la semana una hora cada sesión. Su coste es de 15 euros al mes para las familias socias. El grupo mínimo serían 10 participantes.

INGLÉS BILINGÜE

A diferencia de las clases inglés al uso, y partiendo de que el profesional es bilingüe, la actividad no sigue el currículum escolar, sino que el programa se diseña y se adapta a los participantes, para aprender estructuras gramaticales, canciones, vocabulario mientras los niños y niñas se divierten con el uso de la lengua inglesa.

La actividad se realizará dos días semanales durante una hora. Su precio será de 32 euros al mes para los socios del ampa, y 15% más para los no socios.

TÉCNICAS DE ESTUDIO Y APOYO ESCOLAR

Actividad pensada para niños y niñas de primaria. Los grupos serán reducidos de no más de cinco participantes. El coste por dos días semanales será de 25 euros para los socios y un quince por ciento más para los no socios.

PATINAJE

Actividad planificada para alumnos y alumnas de primaria e infantil. Los patines pueden ser en línea o ruedas pareadas. Se plantean dos horas semanales repartidas en dos días. Coste 20 euros para socios.

BALONCESTO

Para niños y niñas de primaria. Dos horas semanales repartidas en dos días. Los socios interesados pagarían 20 euros mensuales por esta actividad.

INICIACIÓN AL DEPORTE

Pensado para niños y niñas de infantil. Los contenidos van desde trabajo psicomotriz hasta el inicio de juegos en equipo. Dos horas semanales repartidas en dos días. Los socios interesados pagarían 20 euros mensuales por esta actividad.

FÚTBOL SALA

Actividad para niños y niñas de infantil y primaria. A partir de la categoría de Prebenjamines se establecerá una liga de competiciones con otros centros escolares los fines de semana. La actividad será dos días a la semana durante una hora. Su coste será 20 euros mensuales para los socios del ampa.

NOTA: En cada actividad, y una vez al trimestre, las familias podrán disfrutar de una jornada de puertas abiertas para conocer exactamente el desarrollo de nuestras actividades.

5. METODOLOGÍA

En todo momento, **la metodología será activa y participativa**, en la cual ellos/as serán los principales protagonistas de sus quehaceres diarios. A partir de actividades lúdicas se inicia la tarea educacional, fomentando el desarrollo de actitudes y valores convivenciales.

Se trata, asimismo, de una **metodología integral** que abarca todas las dimensiones de la persona, potenciando su desarrollo psicosocial, y teniendo en cuenta sus características únicas. Todas las actividades tendrán como fin incidir en el proceso educativo en el marco del ocio y el tiempo libre. Además, la programación estará relacionada con el resto de actividades de un mismo centro, **participando de actividades conjuntas y globales**.

Partiendo siempre del uso del juego como principal herramienta para el desarrollo de los talleres y actividades, se irán introduciendo diferentes elementos que potencien y desarrollen tanto la **creatividad** como los **diferentes valores** enunciados en los objetivos, presididos por **medidas destinadas a propiciar la igualdad de oportunidades**.

El entorno de referencia en el que se desarrollan las actividades dirigidas a niños y niñas está, a pesar de la programación cerrada y la organización detallada, sujeto a cambios y transformaciones. En la consideración de la educación no formal desde el ocio y tiempo libre, y de la pedagogía social de grupo, resulta decisivo considerar los últimos avances en cuanto a la **metodología activa y participativa**. La intervención con niños y niñas por lo tanto parte del marco con los tres elementos fundamentales que lo construyen.

Lo más importante en toda metodología es tener en cuenta la importancia de la **acción educativa y de las situaciones educativas** que queremos que se den, pues este trato y estas situaciones van a condicionar el concepto que el niños/as tenga de sí mismo/a, por lo tanto es importante que la metodología sea abierta y flexible, y que siempre sea en beneficio del niño/as atendiendo a sus necesidades y motivaciones.

Las orientaciones que se tendrán en cuenta en la intervención como educadoras para poder guiar la enseñanza de los aprendizajes que se realizarán en el desarrollo del proyecto serán:

- ◆ Atender y adaptarnos a las características de cada niño/a y a sus diferentes comportamientos, flexibilizando las normas de la actividad si se considera oportuno y beneficioso para ellos/as. Puesto que entre cada niño/a existen diferencias en cuanto a la edad, el marco familiar, las necesidades

educativas especiales, por lo que en esta etapa hay que aceptar las diferencias como algo natural y a partir de lo que trabajar.

- ◆ Tener en cuenta en todo momento las experiencias y conocimientos previos del niño/a para poder motivarles a la participación de las actividades propuestas.
- ◆ Crear un ambiente relajado, seguro, afectivo y sin discriminaciones, fomentando la cooperación entre ellos a través de las actividades.
- ◆ Tener una actitud de investigación, análisis y reflexión en esta tarea educativa.

Una metodología adecuada reduce al mínimo lo imprevisto, facilita información de los procesos, y la procedencia de los aciertos y errores. El componente humano es una parte muy importante del trabajo cotidiano, por lo que la interacción humana debidamente llevada se convierte en un factor de rentabilidad y eficacia.

La intervención se verá reforzada si **se colabora de forma conjunta** con todos los recursos a disposición encargados de dar soluciones a las necesidades individuales y grupales del alumnado destinatario del presente proyecto.

Para todo ello se proponen las herramientas de organización que se detallan en el apartado correspondiente de la Organización del servicio: informes de seguimiento, programación pedagógica, etc.

Metodología y plan de trabajo

Para la puesta en marcha del programa de ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES se ha elegido el modelo en el cual cabe distinguirse cuatro fases en la elaboración del proyecto y tres ámbitos en los que dicho trabajo tendría lugar. Siendo las **FASES** para la articulación diacrónica:

1. la determinación de **objetivos** concretos (mediante una primera aproximación de los puntos de vista congregados);
2. **planificación** (distribuido en grupos de trabajo con objetivos concretos y consensuados);
3. **desarrollo** (principalmente dentro de los grupos de trabajo, pero con la posibilidad de un acceso a los distintos grupos);
4. **Integración, evaluación y diseminación** de los resultados.

Para el desarrollo efectivo del proyecto se hace necesaria la definición de perfiles y equipos de trabajo que aseguren el cumplimiento de los objetivos fijados.

Para la metodología de coordinación del trabajo de coordinación, se prevé una primera fase de planificación y sucesivas etapas de coordinación agrupadas en rondas de coordinación de carácter periódico, que culminan -cada una de ellas- en una coordinación general en la que se revisan todas las actividades realizadas por las partes y se publica hacia el resto de los miembros de MGL los resultados, problemas, novedades y nuevas tareas de cada ronda.

Para el desempeño del trabajo interdisciplinar se prevé la dotación de figuras con diferentes grados de dedicación, de modo que quedarán de la siguiente forma:

- **COORDINADOR GENERAL: SEGÚN NECESIDADES DEL SERVICIO**
- **MONITOR/A.**

6. RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS

Los materiales serán atractivos y divertidos, manejables y asequibles y reunirán todas las condiciones de seguridad (entre ella cabe destacar que no sean tóxicos ni peligrosos), y sobre todo serán motivadores poniendo en juego todas sus posibilidades de acción, estarán a su alcance para que puedan respaldar las actividades y promover el aprendizaje.

RESPONSABILIDADES DE LOS/AS MONITORES/AS

Coordinador de centro

En cada uno de los centros donde se desarrollará el servicio existirá la figura del Coordinador/a de centro, que, de manera exclusiva, se encargará de la organización y coordinación de las actividades siguiendo siempre los criterios y directrices establecidas durante el mes de septiembre.

Los coordinadores de centro trabajarán en coordinación con el responsable del programa, siendo sus funciones las siguientes:

1. Programar y gestionar el correcto funcionamiento del servicio del centro.

2. Coordinar y orientar al equipo de monitores del centro: supervisará los procedimientos de trabajo y la distribución de responsabilidades entre los miembros del equipo.
3. Atención personalizada a las familias en horarios establecidos y asistencia en las reuniones informativas que se establezcan. Proporcionará la información necesaria acerca de la actitud de sus hijos/as y sus posibles problemas o dificultades.
4. Gestión y seguimiento de los materiales necesarios para el desarrollo óptimo de las actividades.
5. Responsable de la recepción de usuarios, lo que incluye la información y normas de uso en cuanto a la recepción y recogida de los y las menores a las familias.
6. Seguimiento, supervisión y evaluación del proyecto, mediante la realización de encuestas a participantes y familias.

Características del monitor responsable de actividad

A continuación detallamos unos aspectos que consideramos importantes en el perfil de los profesionales:

Las **funciones** del monitor son las siguientes:

1. Facilitar el progreso de los destinatarios como individuos y como grupo.
2. Potenciar la comunicación y coordinar actividades.
3. Determinar funciones y repartir papeles.
4. Ofrecer seguridad
5. Transmitir optimismo

PEDAGOGÍA Y TÉCNICA DEL MONITOR:

Motivación: El Monitor debe ser el primero en tener ganas de llevar a cabo cualquier actividad, es por necesario que sea él/ella quien lleve la iniciativa en las actividades a realizar, animando así al resto de participantes a la hora de colaborar y participar activamente.

Confianza: Debe tener la confianza suficiente en sí mismo para saber que cualquier actividad que haga con los participantes será aceptada positivamente por parte de los demás. También debe tener confianza en sus compañeros, facilitando con ello el trabajo en equipo y debe confiar en los propios participantes, ya que de lo contrario puede suceder que no se lleguen a cumplir los objetivos previstos.

Ánimo: El estado anímico influye muy directamente sobre la actitud del Monitor, transmitiendo a los participantes parte de este estado personal. Por ello, es recomendable que tenga un buen estado de ánimo a la hora de realizar una actividad. En caso contrario, es preferible que delegue sus actividades a otro Monitor o intente evadirse de aquello que le provoque dicho estado.

Conocimientos Técnicos: deben ser lo suficientemente amplios como para conocer los detalles teóricos y sea capaz de llevarlos a la práctica.

CAPACIDADES DEL MONITOR/A

Capacidades Funcionales:

- Poder conseguir un ambiente propicio donde sea posible desarrollar las

- iniciativas de los participantes
- Crear un clima de confianza y apoyo entre los individuos donde cada uno tenga su lugar en el grupo en un ambiente solidario y no competitivo
- Dar respuestas a los sentimientos y conductas sobre todo con su propio ejemplo
- Resolver conflictos de forma constructiva y positiva
- Saber explicar antes que imponer o dejar hacer
- Saber organizar, estructurar y animar un grupo
- Ser monitor es un "oficio" con un grado de implicación personal muy alto

Capacidades Personales:

- Equilibrio emocional
- Personalidad sin altibajos
- Control de sus emociones
- Radical en actos de relevancia
- Madurez y estabilidad psíquica(no tener el mismo universo mental que los participantes)
- Ser comunicativo
- Crítica y autocrítica

Ámbitos, aspectos y funciones

Los distintos aspectos del trabajo de las/os monitoras/es son:

- **Participantes en los programas** Funciones:
 - o Conocer a los participantes en los programas
 - o Informar de las actividades y programas, darse a conocer
 - o Educar
 - o Formar, enseñar
 - o Incentivar
 - o Divertir
 - o Colaborar con los participantes
 - o Programar
- **Equipo de Monitores** Funciones:
 - o Puesta en común de ideas y del trabajo
 - o Coordinación
 - o Alcanzar acuerdos
 - o Organización
 - o Enseñarnos mutuamente y aprender
 - o Trabajar en equipo
 - o Perseguir objetivos comunes
 - o Conseguir información e informar
- **Entorno Social** Funciones:
 - o Analizar la realidad social:
 - Estudio del entorno, de sus posibilidades
 - Estudio de la sociedad
 - Conocer los intereses
 - Conocer los incentivos
 - o Ofrecer todo tipo de técnicas informativas
 - o Fomento de la participación

7. SISTEMAS DE EVALUACIÓN

Esta fase corresponde a los procedimientos técnicos de análisis y estudio desarrollo del servicio prestado por MGL. Durante la fase de ejecución del servicio, comprendida entre los meses de junio y septiembre se procede a la recogida de información periódica, tanto del usuario como del equipo docente, de forma que se puedan analizar metodológicamente los resultados del servicio.

A lo largo del programa MGL lleva a cabo los siguientes estudios:

1.- ESTUDIO DE SATISFACCIÓN

Estudios de satisfacción de alumnado participante	
DOCUMENTOS	<p data-bbox="576 1317 746 1350">CONTENIDOS</p> <p data-bbox="576 1391 943 1424">Marco general de actuación</p> <ul data-bbox="627 1464 1177 1749" style="list-style-type: none"><li data-bbox="627 1464 810 1498">□ Alumnado<li data-bbox="627 1538 1098 1572">□ Personal destinado al proyecto<li data-bbox="627 1612 1177 1677">□ Características de los Equipamientos<li data-bbox="627 1718 1015 1751">□ Oferta de las actividades <p data-bbox="576 1789 831 1823">Perfil de alumnado</p> <ul data-bbox="627 1863 1177 2000" style="list-style-type: none"><li data-bbox="627 1863 1177 1928">□ Características socio demográficas del alumnado participante<li data-bbox="627 1968 1177 2002">□ Comparación con datos

poblacionales

- Relación entre los alumnos y sus colegios
- Valoraciones y alternativas sobre la programación de actividades

Valoración de contenidos y profesionales

- Valoración de los Contenidos
- Valoración de la Metodología
- Valoración del Espacio
- Valoración del/la Monitor/a
- Evaluación General de la CALIDAD del servicio

Estudio final. En él se muestran los resultados globales del servicio

2.- EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA	
DOCUMENTOS	CONTENIDOS
EVALUACIÓN. Esta evaluación, que engloba en desarrollo total del programa, aporta los resultados finales además de los indicadores de mejora de cara a posteriores cursos.	Ocupación de la oferta Grado de ocupación de las actividades <ul style="list-style-type: none">□ Interpretación de resultados sobre ocupación de la oferta; Interpretación de resultados generales; Interpretación de resultados por áreas de intervención Nivel de asistencia <ul style="list-style-type: none">□ Interpretación de resultados de

asistencia; Interpretación de resultados generales; Interpretación de resultados por áreas

Participación según sexos

- Interpretación de resultados generales; Interpretación según sexos; por áreas

Participación por edad

- Interpretación de resultados generales; resultados según edad; por áreas

Evaluación del programa

- **Consecución de objetivos**
- **Evaluación de la consecución de objetivos**
- **Asimilación de contenidos**
- **Evaluación de la asimilación de contenidos**
- **Motivación del alumnado**
- **Evaluación de la motivación del alumnado**
- **Materiales y equipamientos**
- **Evaluación de la gestión y uso de materiales y equipamientos**

Resultados de evaluación y conclusiones

EVALUACIÓN CONTINUADA

Todo el proceso es rico en intercambios entre las distintas personas con responsabilidades organizativas lo que asegura una supervisión continua de todo lo que se está haciendo.

Durante el desarrollo de las actividades se contará con los siguientes momentos evaluativos:

1. Intercambio informal con los padres en los momentos en que dejan y recogen a sus hijos/as para propiciar el diálogo y conocer sus valoraciones y sugerencias.
2. La reunión mensual para evaluar la marcha del mismo, la situación del equipo, el trabajo educativo con el grupo de menores y la atención individualizada a cada uno de ellos.

EVALUACIÓN FINAL

La evaluación final se realiza en base a una encuesta que se facilita a las familias, un cuestionario que se comparte con los monitores y se recogerá al final de cada actividad.

Tanto el equipo de gestión-coordinación como los monitores, así como el mismo alumnado participante, deben desempeñar un papel activo.

El alumnado participante, así como su entorno familiar cuando proceda, aportarán su auto-evaluación, la valoración de las sesiones realizadas (interés, trabajo en grupo), etc. El equipo de trabajo procederá de una forma sistemática en la evaluación de sus acciones y deberá tener en cuenta algunos aspectos importantes:

- ◆ Adaptación de las actividades y las acciones a las necesidades educativas no formales reales de los participantes.
- ◆ Idoneidad de las actividades y acciones educativas en los momentos concretos.
- ◆ Interés de los participantes en la realización de actividades.
- ◆ Adecuación de las acciones pedagógicas a los recursos educativos y socioculturales disponibles en la comunidad educativa y el entorno comunitario de la actividad, respectivamente.

El **proceso de seguimiento y evaluación** pedagógica cuenta con diferentes instrumentos de recogida de información:

- La observación directa grupal e individual.
- El diseño de indicadores de observación particulares.
- La recogida de datos de forma estructurada (memorias quincenales y finales)
- La elaboración de informes de evaluación.

Los **instrumentos de recogida de información** planteados son, y debido a la propia naturaleza de las actividades no formales, tanto cualitativos como cuantitativos, para de esta forma obtener unos datos ajustados a la realidad del proceso pedagógico realizado.

2. FICHA DE EVALUACIÓN Y SATISFACCIÓN MONITORES

3. CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN MADRES Y PADRES

4. FICHA DE EVALUACIÓN PARA NIÑOS/AS

5. FICHA MEMORIA

#

1. Ficha de seguimiento de participantes

ACTIVIDAD			
NOMBRE DEL CENTRO			
NOMBRE DEL ALUMNO			
CURSO		EDAD	
CENTRO AL QUE PERTENECE			
ÁREAS	INDICADOR (subrayar lo que proceda)	OBSERVACIONES	

<p>Motivación</p>	<input type="checkbox"/> Muy Mala <input type="checkbox"/> Mala <input type="checkbox"/> Buena <input type="checkbox"/> Muy Buena		
<p>Conducta</p>	<input type="checkbox"/> Muy Mala <input type="checkbox"/> Mala <input type="checkbox"/> Buena <input type="checkbox"/> Muy Buena		
<p>Aprovechamiento</p>	<input type="checkbox"/> Muy Mala <input type="checkbox"/> Mala <input type="checkbox"/> Buena <input type="checkbox"/> Muy Buena		
<p>Relación entre los compañeros</p>	<input type="checkbox"/> Muy Mala <input type="checkbox"/> Mala <input type="checkbox"/> Buena <input type="checkbox"/> Muy Buena		
<p>Relación con los monitores / as</p>	<input type="checkbox"/> Muy Mala <input type="checkbox"/> Mala <input type="checkbox"/> Buena <input type="checkbox"/> Muy Buena		
<p>Hábitos de higiene</p>	<input type="checkbox"/> Muy Mala <input type="checkbox"/> Mala <input type="checkbox"/> Buena <input type="checkbox"/> Muy Buena		

Propuestas de intervención			
----------------------------	--	--	--

2. Ficha de Evaluación y Seguimiento para niños/as

CUESTIONARIO PARA NIÑOS/AS

Nombre del Centro

PERIODO

Monitores/as de la Actividad

MIS AÑOS SON: _____	SOY 1. NIÑO 2. NIÑA
---------------------	---------------------------

MARCA CON UNA CRUZ LO QUE CREAS QUE MÁS SE PARECE A LO QUE PIENSAS

1. En la actividad he aprendido	1. Muchísimo 2. Mucho 3. Normal 4. Poco
---------------------------------	--

	5. Nada
2. El /la monitor/ a me ha gustado	1. Muchísimo 2. Mucho 3. Normal 4. Poco 5. Nada
3. Las salas donde se hace la actividad ha estado	1. Muchísimo 2. Mucho 3. Normal 4. Poco 5. Nada
4. La actividad me ha servido para conocer nuevos/ as compañeros	1. Sí 2. No
5. ¿Volverías el próximo año?	1. Sí 2. No
6. (Sólo si has respondido sí en la anterior pregunta) ¿Qué actividades te gustaría realizar?	
YA HEMOS TERMINADO, PERO SI DESEAS REALIZAR ALGUNA OBSERVACIÓN, ESTE ES EL ESPACIO:	

Estimados padres

Esta semana nuestros niños terminan su actividad extraescolar. Os pasamos este breve formulario para poder evaluar la actividad y tratar de seguir mejorando para próximos años. Es anónima, podéis dejarlas el jueves o el viernes en el “buzón de sugerencias” que hemos preparado para recogerlas.

SOBRE LA EXPERIENCIA DE VUESTR@ HIJ@

¿Vustr@ hij@ ha venido content@ a la actividad extraescolar?

¿Creéis que ha sido útil ésta actividad a vustr@ hij@? ¿Para qué?

(Podéis marcar más de una respuesta)

Conocer y desarrollar sus habilidades en los talleres

Conocer nuevos amigos, integrarse con otros niños y niñas

Otras cosas (explicar cuáles...)._____

¿Se ha sentido atendido y cuidado por el equipo de monitores?

SOBRE VUESTRA OPINION COMO PADRES

¿Qué cosas os han parecido más positivas de la actividad extraescolar?

¿Qué cosas podemos seguir mejorando?

2. Cuestionario de satisfacción para monitores

CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN

Formulario Evaluación final para los monitores

SOBRE LA EXPERIENCIA PROFESIONAL

¿Qué te ha aportado esta actividad extraescolar? ¿Cómo valoras tu experiencia?

¿Qué has aportado tú a los niñ@s? ¿Y al equipo de monitor@s?

SOBRE LA ACTIVIDAD EXTRAESCOLAR

¿Cómo valoráis los siguientes aspectos (aspectos positivos y dificultades):

1. Atención educativa a los niñ@(funcionamiento del grupo, atención individual, casos singulares...)
2. Equipo de monitores

3. Las actividades que se han realizado

4. La organización

Ideas, sugerencias, propuestas para seguir mejorando...

3. Ficha memoria de evaluación

MEMORIA DE EVALUACIÓN

I.-DATOS GENERALES

CENTRO ESCOLAR:

COORDINADOR/A:

II.-MEMORIA CUANTITATIVA

Nº TOTAL DE INSCRITOS:

Nº TOTAL DE PARTICIPANTES:

Nº PARTICIPANTES SEGÚN EDAD:

- 3 A 5 años:
- 6 A 9 años:
- 10 A 12 años:

GÉNERO DE LOS PARTICIPANTES NIÑOS: NIÑAS:

PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN POR DÍA							

PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN TOTAL

RESPECTO A LOS PARTICIPANTES					
	1	2	3	4	5
GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS NIÑOS/AS					
RELACIONES INTERPERSONALES					
GRADO DE MOTIVACIÓN Y PARTICIPACIÓN					

Siendo 5 la máxima puntuación

RECURSOS HUMANOS
COORDINACIÓN:
MONITORES/AS:
RECURSOS MATERIALES
MATERIALES:
INFRAESTRUCTURA:
INCIDENCIAS (limpiezas, roturas infraestructura, etc...)
PROPUESTAS DE MEJORA

